**ПРОЕКТ**

|  |  |
| --- | --- |
| АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СТРУНИНО АЛЕКСАНДРОВСКОГО РАЙОНА  ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ П О С Т А Н О В Л Е Н И Е | |
| от …………. | №……….. |

*О внесении изменений в постановление*

*администрации города Струнино от 29.08.2018г. № 484*

*«Об утверждении муниципальной программы*

*«Развитие и модернизация материально-*

*технической базы учреждений культуры*

*в муниципальном образовании город Струнино*

*Александровского района Владимирской области»*

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации от 31.07.1998 г. № 145-ФЗ (с изменениями и дополнениями), Уставом муниципального образования город Струнино, постановлением администрации г. Струнино от 26.09.2018 г. № 540а «Об утверждении порядка разработки, формирования, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Струнино» и в соответствии с постановлением №115 от 22.02.2023 г «О внесении изменений в ведомственную структуру бюджета города Струнино на 2023 год», п о с т а н о в л я ю:

1. Внести изменения в постановление администрации города Струнино от 29.08.2018г. № 484 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие и модернизация материально-технической базы учреждений культуры в муниципальном образовании город Струнино Александровского района Владимирской области», изложив его в новой редакции согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава местной администрации А.О.Жугинский

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

«РАЗВИТИЕ **И МОДЕРНИЗАЦИЯ МАТЕРИАЛЬНО-**

**ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ В**

**МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ ГОРОД СТРУНИНО**

**АЛЕКСАНДРОВСКОГО РАЙОНА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**»

**Паспорт муниципальной программы**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Наименование муниципальной программы | Муниципальная программа «Развитие и модернизация материально-технической базы учреждений культуры в муниципальном образовании город Струнино Александровского района Владимирской области» |
| 2. Основание для  разработки муниципальной программы | Конституция Российской Федерации;  Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  [Постановление](consultantplus://offline/ref=805945A1BAC2E1F5D04EA9544CBFDDF18DAC8008EB6D8B220B268CA96CH0q6J) Правительства РФ от 15.04.2014 № 317 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие культуры и туризма» на 2013 - 2020 годы»;  Постановление Губернатора Владимирской обл. от 29.11.2013 № 1348 (ред. от 07.08.2018) «Об утверждении государственной программы Владимирской области «Развитие культуры на 2014 - 2020 годы»;  Постановление главы местной администрации города Струнино от 26.09.2018 № 540а «Об утверждении порядка разработки, формирования, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Струнино» |
| 3. Муниципальный  заказчик муниципальной программы | Администрация города Струнино |
| 4. Основная цель муниципальной программы | - укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений культуры |
| 5. Основные задачи муниципальной программы | - приведение технического состояния муниципальных учреждений культуры в соответствие с нормативными требованиями безопасности, санитарными и противопожарными нормами;  - создание благоприятных условий для эффективной работы по ведению социально-культурной деятельности учреждений культуры;  - обеспечение условий для художественного творчества и инновационной деятельности, культурного обмена |
| 6. Исполнители  основных  мероприятий  муниципальной программы | Директор МБКДУ «Струнинский Дом культуры»;  Главный специалист по социальным вопросам МУ «УЖН» |
| 7. Сроки и этапы  реализации  муниципальной программы | 2022 - 2024 годы. |
| 8. Индикаторы достижения цели муниципальной программы | 1. Доля муниципальных учреждений культуры, здания которых находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта, в общем количестве муниципальных учреждений культуры (%):  2022 год – 0;  2023 год – 0;  2024 год – 0.  2. Количество муниципальных учреждений культуры, на которых проводятся мероприятия по ремонту и оснащению оборудованием (ед.):  2022 год – 1;  2023 год – 1;  2024 год – 0. |
| 9. Объемы и источники финансирования муниципальной программы | Финансовое обеспечение мероприятий предусмотрено за счет средств областного и местного бюджета.  Общий объем средств – 26263,7 тыс. руб., в том числе:  средства федерального бюджета – 8628,0 тыс. руб.  2022 год – 7907,0 тыс. руб.;  2023 год – 721,0 тыс. руб.;  2024 год – 0 тыс. руб.  средства областного бюджета – 12493,8 тыс. руб.  2022 год – 1078,3 тыс. руб.;  2023 год – 11415,5 тыс. руб.;  2024 год – 0 тыс. руб.  средства местного бюджета – 5141,9 тыс. руб.  2022 год – 2107,7 тыс. руб.;  2023 год – 3034,2 тыс. руб.;  2024 год - 0 тыс. руб.  Ресурсное обеспечение муниципальной программы носит прогнозный характер и подлежит ежегодному уточнению в установленном порядке при формировании проектов соответствующих бюджетов на очередной год и плановый период |

**Раздел 1.** Характеристика проблемы и цели муниципальной программы

Таблица 1. Характеристика проблемы, на решение которой

направлена муниципальная программа, и цели программы.

Деятельность муниципальных учреждений культуры является одной из важнейших составляющих современной культурной жизни. Муниципальные учреждения культуры выполняют образовательные, воспитательные, досуговые функции в обществе, способствуют формированию его нравственно-эстетических основ, духовных потребностей и ценностных ориентаций. Муниципальные учреждения культуры являются одной из основных форм информационного обеспечения общества. На современном этапе, учитывая потребности и запросы населения, а также технологический процесс деятельности муниципальных учреждений культуры, назрела объективная необходимость в техническом перевооружении отрасли.

Успех деятельности учреждений в индустрии культуры зависит от возврата вложенных средств через реализацию продукции - услуг культуры. Следовательно, ориентация на потребителя, формирование и удовлетворение спроса в пространстве досуга становятся ключевыми приоритетами и конечными результатами деятельности муниципальных учреждений культуры.

В настоящее время в муниципальной собственности муниципального образования городское поселение город Струнино находится учреждение муниципальное бюджетное культурно-досуговое учреждение МБКДУ «Струнинский Дом культуры», где общее число занимающихся в нем составляет 356 человек. Здание, в котором расположено МБКДУ «Струнинский Дом культуры», технически и морально устарело, основное здание построено приблизительно в 1903-1905 годах, более точных сведений не сохранилось.

Анализируя материально-техническое состояние основных фондов, наблюдается следующая тенденция:

- большая степень изношенности мебели, звуковой и световой аппаратуры, сценических костюмов (средний износ составляет 80%);

- недостаточная комплектация учреждений оргтехникой, вследствие чего не выполняется в полном объеме основная функция по культурно-информационному облуживанию населения.

Результаты социологических исследований свидетельствуют о возрастании культурных запросов населения города, прежде всего – молодежи, о недостаточной удовлетворенности жителей объемом и уровнем и культурно - досуговых услуг.

Одной из основных задач является материально-техническое обеспечение муниципальных учреждений культуры, укрепление и модернизация всех необходимых ресурсов для обеспечения процесса культурно-досуговой деятельности.

Требуется проведение работ по восстановлению и обновлению материальных ресурсов МБКДУ «Струнинский Дом культуры», созданию современных методик  в клубно-досуговой сфере, направленных на повышение ее социальной значимости.

Необходимость решения указанных в настоящей Программе задач вытекает из закрепленной в Конституции и действующем законодательстве обязательности предоставления услуг по организации обслуживания населения муниципальными учреждениями культуры за счет средств бюджета муниципального образования город Струнино. При этом решение этих задач должно производиться с использованием программно - целевого метода, то есть путем реализации отдельной, специализированной программы, что обеспечит больший уровень эффективности использования бюджетных ресурсов и лучшую связь их объемов с достижением планируемых результатов.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование проблемы | Анализ причин ее возникновения, обоснование ее целесообразности и необходимости ее решения на муниципальном уровне | Наименование соответствующей цели муниципальной программы | Наименование задачи муниципального заказчика, достижению которой способствует данная муниципальная программа |
| 1 | 2 |  | 4 |
| Технический и моральный износ здания МБКДУ «Струнинский Дом культуры» | Капитальный ремонт здания Дома культуры не производился с момента постройки. Проведение ремонтных работ на объекте позволит улучшить техническое состояние муниципального учреждения культуры, а также обеспечить выполнение нормативных требований, предъявляемых к помещениям учреждений культуры, будет содействовать сохранению материальных ценностей и предотвращению чрезвычайных ситуаций. Улучшение материальной базы муниципального учреждения культуры приведет к росту числа самодеятельных коллективов, увеличению числа жителей, участвующих в творческих коллективах | Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений культуры | - Приведение технического состояния муниципальных учреждений культуры в соответствие с нормативными требованиями безопасности, санитарными и противопожарными нормами;  - создание благоприятных условий для эффективной работы по ведению социально-культурной деятельности учреждений культуры;  - обеспечение условий для художественного творчества и инновационной деятельности, культурного обмена  - внедрение современных информационных технологий в деятельность муниципальных учреждений культуры;  - обновление специального оборудования и инвентаря муниципальных учреждений культуры;  - обеспечение безопасности посетителей и доступности культурных благ для всех групп населения, включая инвалидов и лиц с ограниченными возможностями, путем приспособления муниципальных учреждений культуры к посещению данными группами населения |

**Раздел 2.** Сроки и этапы реализации муниципальной программы

Таблица 2. Сроки и этапы реализации муниципальной программы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Срок реализации муниципальной программы | Этапы реализации муниципальной программы | Сроки реализации этапов муниципальной программы | Непосредственные результаты реализации этапа муниципальной программы |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 2022 - 2024 годы | Этапы реализации программы не выделяются | 2022 - 2024 годы | Показатели по индикаторам |

Раздел 3.  **Перечень и описание программных мероприятий**

Таблица 3. Перечень основных мероприятий муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименова  ние мероприя  тия | Сро  ки выполне  ния | Исполнители мероприятий | Объем финанси  рования (по годам) за счет средств федера  льного бюджета в  тыс.руб. | Объем финансирования (по годам) за счет средств облас  тного бюджета в тыс.руб. | Объем финансирования (по годам) за счет средств местно  го бюджета в тыс.руб. | Объем финансирования (по годам) за счет средств федера  льного бюджета в тыс.руб. | | Объем финан  сирования (по годам) за счет средств област  ного бюджета в тыс.руб. | Объем финан  сирования (по годам) за счет средств местно  го бюджета в тыс.руб | Объем финан  сирова  ния (по годам) за счет средств федера  льного,  облас  тного,местного бюджета в тыс.руб. |  |
| 2022  год | 2022  год | 2022  год | 2023  год | | 2023  год | 2023  год | 2024  год | Всего |
| **1.** **Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений культуры** | | | **7907,0** | **1078,3** | **2107,7** | **721,0** | | **11415,5** | **3034,2** | **0** | **26263,7** |
| **1.1. Приведение технического состояния муниципальных учреждений культуры в соответствие с нормативными требованиями безопасности, санитарными и противопожарными нормами** | | | **7907,0** | **1078,3** | **2107,7** | **721,0** | | **11415,5** | **3034,2** | **0** | **26263,7** |
| 1.1.1. Ремонт здания Дома культуры | 2022 | МБКДУ «Струнинский Дом культуры» | 4552,6 | 620,8 | 1214,1 | - | - | | - | 0 | 6387,5 |
| 1.1.2. Ремонт фасада и отмостки | 2022-2023 | МБКДУ «Струнинский Дом культуры» | 3354,4 | 457,5 | 893,6 | 721,0 | 11415,5 | | 3034,2 | 0 | 19876,2 |

**Раздел 4.** Управление муниципальной программой

и механизм ее реализации

Ответственным координатором по выполнению мероприятий муниципальной программы является заместитель главы местной администрации.

Участники муниципальной программы, ответственные за выполнение мероприятий, представляют ответственному координатору информацию о ходе реализации программы.

Главный специалист по социальным вопросам МУ «УЖН» в срок до 1 марта года, следующего за отчетным годом, представляет в бюджетный отдел отчет о реализации муниципальной программы [(приложение 1)](http://spasskoe.omsu-nnov.ru/?id=47030#Par442), [(приложение 2)](http://spasskoe.omsu-nnov.ru/?id=47030#Par485), который должен содержать:

общий объем фактически произведенных расходов, всего и в том числе по источникам финансирования;

перечень завершенных в течение года мероприятий муниципальной программы;

перечень не завершенных в течение года мероприятий муниципальной программы;

анализ реализации программных мероприятий, причины несвоевременного завершения программных мероприятий и неосвоения финансовых средств;

предложения по привлечению дополнительных источников финансирования, увеличению эффективности при достижении программных целей или прекращению дальнейшей реализации муниципальной программы.

Для проведения оценки эффективности реализации муниципальной программы используются целевые индикаторы и показатели, содержащиеся в паспорте программы.

Главный специалист по социальным вопросам МУ «УЖН» обобщает полученную информацию, формирует отчет о реализации программы и представляет его главе местной администрации.

**Раздел 5.** Индикаторы целей муниципальной программы

Таблица 4. Индикаторы целей муниципальной программы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование индикатора | Еди  ница измере  ния | 2022  1-й год реализации муниципальной программы | 2023  2-й год реализации муниципальной программы | 2024  3-й год реализации муниципаль  ной программы |
| 1. Доля муниципальных учреждений культуры, здания которых находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта, в общем количестве муниципальных учреждений культуры | % | 0 | 0 | 0 |
| 2. Количество муниципальных учреждений культуры, на которых проводятся мероприятия по ремонту и оснащению оборудованием | ед. | 1 | 1 | 0 |

**Раздел 6.** Ресурсы, необходимые для реализации

мероприятий муниципальной программы

Таблица 5. Ресурсы, необходимые для реализации мероприятий муниципальной программы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Источники финансирова  ния | Годы | | | |
| 2022 –  1-й год реализа  ции муниципа  льной програм  мы | 2023 –  2-й год реализа  ции муниципа  льной програм  мы | 2024 –  3-й год реализа  ции муниципа  льной програм  мы | Всего за период реализации муниципальной программы |
| Всего, в т.ч. | 11093,0  тыс.руб. | 15170,7  тыс.руб. | 0  тыс.руб. | 26263,7  тыс. руб. |
| Федеральный бюджет (для сведения) | 7907,0  тыс.руб. | 721,0  тыс.руб. | 0  тыс.руб | 8628,0  тыс.руб. |
| Областной бюджет (для сведения) \* | 1078,3  тыс.руб. | 11415,5  тыс. руб. | 0  тыс.руб | 12493,8  тыс.руб. |
| Местный бюджет | 2107,7  тыс.руб. | 3034,2  тыс. руб. | 0  тыс.руб | 5141,9  тыс.руб. |
| Прочие источники (для сведения) | - | - | - | - |

Разбивка расходов по мероприятиям предусмотрена в разделе 3 программы.

\* Средства вышестоящего бюджета будут уточняться в процессе принятия бюджета на соответствующий год.

**Раздел 7.** Анализ рисков реализации муниципальной программы

и описание мер управления рисками реализации

муниципальной программы

К рискам реализации программы, которыми могут управлять ответственный исполнитель и соисполнители муниципальной программы, уменьшая вероятность их возникновения, следует отнести следующее:

1. Операционные риски, связанные с ошибками управления реализацией муниципальной программы, в том числе отдельных ее исполнителей, неготовности организационной инфраструктуры к решению задач, поставленных муниципальной программой, что может привести к неэффективному использованию бюджетных средств, невыполнению ряда мероприятий муниципальной программы или задержке в их выполнении. Данный риск может быть качественно оценен как умеренный.

2. Риск финансового обеспечения, который связан с финансированием муниципальной программы в неполном объеме за счет бюджетных источников. Данный риск возникает по причине значительной продолжительности муниципальной программы. Однако, учитывая формируемую практику программного бюджетирования в части обеспечения реализации муниципальной программы за счет средств бюджетов риск сбоев в реализации муниципальной программы по причине недофинансирования можно считать умеренным.

Реализация муниципальной программы также угрожают следующие риски, которые связаны с изменениями внешней среды и которыми невозможно управлять в рамках реализации муниципальной программы.

3. Риск возникновения обстоятельств непреодолимой силы, в том числе природных и техногенных катастроф и катаклизмов, что может потребовать концентрации средств бюджета на преодоление последствий таких катастроф. На качественном уровне такой риск для муниципальной программы можно оценить как умеренный.

Управление рисками реализации муниципальной программы, которыми могут управлять ответственный исполнитель и соисполнители муниципальной программы, должно соответствовать задачам и полномочиям существующих органов государственной власти и организаций, задействованных в реализации муниципальной программы.