

Согласовано:

Заместитель Министра культуры  
Российской Федерации

 (А.Ю.Манилова)

«21» апреля 2015 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ Всероссийской акции «Меценат года»

### I. Общие положения

**1.1.** Настоящее Положение определяет порядок присуждения премии «Меценат года» (далее – Премия).

**1.2.** Учредителем и организатором Премии является Министерство культуры Российской Федерации. Присуждение Премии является мерой признания меценатов и осуществляется в форме награждения. Премия присуждается на конкурсной основе за поддержку и финансовую помощь ярким проектам и выдающимся достижениям, результаты которых существенно обогатили и оказали значительное влияние на развитие культуры и искусства регионов Российской Федерации.

**1.3.** Основной целью акции является активизация благотворительной и спонсорской деятельности предприятий, учреждений, организаций, а также физических лиц в области культуры и искусства на территории Российской Федерации.

**1.4.** Акция призвана способствовать: привлечению сообщества к решению важных проблем культуры и искусства в России, к участию в культурной и общественной жизни государства; формированию благоприятного отношения общества к социально-ответственному бизнесу; выявлению и поощрению физических или юридических лиц, безвозмездно передающих средства (финансовые, материально-технические) для сохранения и развития культурного достояния страны.

**1.5.** Премия состоит из диплома (авторский дизайн) и памятного кубка (символа).

**1.6.** Количество присуждаемых Премий: 10 (победители акции).

Победители акции удостоиваются звания «Меценат года в области культуры и искусства».

1.7. В случае, если среди кандидатов Премии не окажется достойных присуждения, либо, если число кандидатов будет меньше количества присуждаемых Премий, Премии соответственно не присуждаются или присуждаются в меньшем количестве.

1.8. Информация о проведении акции на соискание Премии публикуется в федеральных и региональных СМИ, в сети Интернет на официальном сайте Министерства культуры Российской Федерации.

## **II. Участники акции**

2.1. Выдвижение кандидатур на соискание Премии осуществляется органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации в сфере культуры, структурными подразделениями Министерства культуры Российской Федерации, представительными и исполнительными органами местного самоуправления городов, округов и районов, творческими союзами, общественными организациями и объединениями, редакциями средств массовой информации, учебными заведениями и организациями России.

2.2. Выдвижение кандидатур на соискание Премии должно проводиться на принципах информационной открытости, что выражается в доступности для широкой общественности информации о выдвигаемой кандидатуре. Решение о выдвижении кандидатуры на соискание Премии принимается тайным голосованием и считается принятым, если его поддержало более половины от числа, участвовавших в голосовании.

### **2.3. Участники акции:**

- индивидуальные предприниматели, зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность на территории Российской Федерации, финансирующие и участвующие в разработке и реализации проектов (программ, услуг) в области культуры и искусства, заключившие с государственными и муниципальными учреждениями Соглашения о сотрудничестве по вопросам совместной реализации программ и проектов в сфере культуры;
- предприятия и организации, финансирующие и участвующие в разработке и реализации проектов (программ, услуг) в области культуры и искусства;
- физические лица, финансирующие и участвующие в разработке и реализации проектов (программ, услуг) в области культуры и искусства;
- учреждения культуры, осуществляющие меценатскую деятельность.

2.4. Участие в акции подтверждается получением следующих документов и материалов:

- письмо о выдвижении кандидатуры;
- выписка из протокола заседания о выдвижении кандидатуры на соискание премии;
- анкетные сведения каждого кандидата;

- письмо-разрешение на публикацию;
- копия Соглашения о сотрудничестве по вопросам совместной реализации программ и проектов в сфере культуры или иной другой документ, подтверждающий финансовое участие в реализации проектов в области культуры;
- описание проекта, включая презентационные материалы, с обязательным включением фото (видео) материала, полиграфической продукции, статей в средствах массовой информации.

**2.5.** Оригиналы всех документов и материалов в одном экземпляре в приведенной последовательности подшиваются в скоросшиватели и направляются в Оргкомитет до **1 июля 2015 года** по адресу: **Санкт – Петербург, 191124, ул. Пролетарской диктатуры, дом. 6, литер А, офис 425** (контактное лицо: Невяжский Илья Владимирович: +7-921-657-14-28; [m6571428@yandex.ru](mailto:m6571428@yandex.ru)).

### **III. Оформление документов**

**3.1.** Письмо о выдвижении кандидатуры на соискание премии оформляется на бланке выдвигающей организации.

В нем необходимо указать:

- точное наименование выдвигаемой организации;
- фамилия, имя, отчество, должность, основное место работы соискателя;

В письме излагается обоснование выдвижения и краткое содержание, сведения финансовой поддержки творческого проекта, времени и месте. К письму о выдвижении должны быть приложены дополнительные материалы (статьи, фото и видео материал и др.), характеризующие общественно-культурное значение данной работы.

**3.2.** Выписка из протокола заседания с результатами тайного голосования по вопросу выдвижения кандидата на соискание Премии подписывается руководителем организации и заверяется печатью.

**3.3.** Анкетные сведения кандидата на соискание Премии подписываются им лично и заверяются руководителем выдвигающей организации либо по месту работы кандидата.

Если в сведениях о кандидате после представления документов и материалов произошли изменения (изменились должность, место работы, номер телефона и т.п.), то об этом должно быть сообщено в Оргкомитет до **30 сентября 2015 года**.

**3.4.** Письмо о возможности опубликования в открытой печати фамилий соискателя Премии, их должностей, мест работы оформляется на бланке выдвигающей организации за подписью ее руководства.

**3.5.** Копия Соглашения между меценатом и благополучателем по вопросам совместной реализации программ и проектов в сфере культуры или иной другой

документ, подтверждающий финансовое участие в реализации проектов в области культуры.

**3.6. Описание проекта.** В нем излагается основное содержание благотворительной деятельности, приводятся полученные результаты, сведения о финансовом участии и социально-культурном эффекте, показываются масштабы реализации, перспективы дальнейшего финансового сотрудничества.

Описание должно быть снабжено необходимыми иллюстрациями, схемами, таблицами, с обязательным включением фото (видео) материала, полиграфической продукции, статей в средствах массовой информации и другие материалы.

Описание должно содержать титульный лист, на котором указываются:

- полное и точное наименование организации;
- фамилия, имя, отчество соискателя Премии, должность, место работы.

Описание оформляется в соответствии со стандартными требованиями к текстовым документам. Объем описания не должен превышать 30 листов (текст печатается на одной стороне листа формата А-4 (297х210)). Иллюстрации могут располагаться по тексту или на отдельных листах.

Во всех представленных документах название должности, места работы и другие сведения о кандидате на соискание премии должны быть одинаковыми. Не допускается сокращение названий организаций. Использование аббревиатур возможно только при наличии её расшифровки в том же документе.

**3.7.** Все материалы оформляются на русском языке.

#### **IV. Порядок проведения акции на соискание Премии**

**4.1.** Акция на соискание Премии проводится в три этапа:

**I этап** – представление материалов (комплект документов);

**II этап** – профессиональная оценка достижений;

**III этап** – торжественная церемония награждения победителей.

**4.2.** Профессиональную оценку достижений проводит экспертный совет (далее – Совет), в состав которого входят независимые эксперты, обладающие высшим профессиональным образованием в сфере культуры или искусства, значительным опытом работы по специальности (свыше 10 лет), не состоящие в трудовых, гражданско-правовых и (или) родственных отношениях с кандидатами. Решение Совета рассматривается на коллегии Министерства культуры Российской Федерации.

**4.3.** Решение Совета оформляется протоколами и представляется для награждения в срок до **30 декабря 2015 года**. К награждению рекомендуются номинанты, набравшие наибольшее число голосов.

4.4. Решение Совета правомочно, если на заседании присутствует не менее 2/3 списочного состава. Совет определяет 10 победителей акции, составляет и утверждает итоговый протокол.

## **V. Порядок присуждения Премии**

5.1. На основании итогового протокола на соискание Премии проводится торжественная церемония награждения победителей.

5.2. Готовится специальное издание (каталог) Всероссийской акции «Меценат года», где дается информация о победителях конкурса.

### **Контактное лицо:**

*Невяжский Илья Владимирович*

*+7-921-657-14-28*

*m6571428@yandex.ru*