Приложение № 3 к постановлению

администрации города Струнино

от 29.12.2017 № 792

**ПОРЯДОК**

**РЕАЛИЗАЦИИ МЕСЯЧНЫХ СОЦИАЛЬНЫХ ПРОЕЗДНЫХ БИЛЕТОВ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД СТРУНИНО**

1. Эмиссию, приобретение, реализацию и учет месячных социальных проездных билетов, предоставляющих право на поездки на городских маршрутах муниципального образования город Струнино по регулируемым тарифам, осуществляют перевозчики, заключившие с администрацией города Струнино муниципальные контракты или договора на транспортное обслуживание пассажиров в соответствии с действующим законодательством.

 3. Уполномоченным лицом, осуществляющим изготовление, реализацию и учет месячных социальных проездных билетов по городским маршрутам муниципального образования город Струнино, является ИП Шитов А.В., место осуществления приобретения, реализации и учета месячных социальных проездных билетов – магазин «Ивушка» (Привокзальная площадь, г.Струнино) по согласованию с перевозчиком.

 2. Перевозчик, осуществляющий реализацию социальных проездных билетов с 25-го числа предыдущего месяца по 5-ое число текущего месяца осуществляет продажу социальных проездных билетов категориям граждан, указанных в приложении № 1 к настоящему постановлению.

 3. Для проезда на городских автобусных маршрутах регулярных перевозок в течение месяца на имя одного гражданина допускается реализация только одного месячного социального проездного билета.

 4. При приобретении месячных социальных проездных билетов в специальном пункте граждане обязаны предъявить:

- документ, удостоверяющий право на льготный проезд, или его нотариально заверенную копию;

- документ, удостоверяющий их личность;

- документ, подтверждающий место жительства на территории Владимирской области (в случае отсутствия соответствующей информации в документе, удостоверяющем их личность), или его нотариально заверенную копию.

Документы и (или) их нотариально заверенные копии, в которых невозможно прочесть фамилию, имя, отчество, номер документа или категорию льгот, при реализации месячных социальных проездных билетов не принимаются.

 5. Лицо, осуществляющее реализацию месячных социальных проездных билетов:

- проверяет соответствие предъявленных гражданами документов и (или) их нотариально заверенных копий требованиям, установленным настоящим постановлением;

- при подтверждении правомерности приобретения месячных социальных проездных билетов гражданами вносит соответствующие сведения в ведомость продаж месячных социальных проездных билетов.

 6. При отсутствии любого из документов, указанных в [пункте](file:///I%3A%5C%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%87%D0%B5%D0%B5%20%D0%BF%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5.doc#P704) 4 настоящего Порядка, и при не подтверждении правомерности приобретения возвращает предъявленные гражданами документы и (или) их нотариально заверенные копии и устно объясняет причины отказа в реализации месячных социальных проездных билетов.