

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СТРУНИНО
АЛЕКСАНДРОВСКОГО РАЙОНА
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 27.01.2025

№ 12

*О мерах по реализации решения
Совета народных депутатов города
Струнино от 12.12.2024 № 75
« Об утверждении бюджета муниципального
образования город Струнино
на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов»*

В соответствии с решением Совета народных депутатов города Струнино от 12.12.2024 года № 75 «Об утверждении бюджета муниципального образования город Струнино на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов», **п о с т а н о в л я ю**:

1. Принять к исполнению бюджет муниципального образования город Струнино (далее бюджет города) на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов.

2. Установить, что получатели средств бюджета города при заключении договоров (муниципальных контрактов) о поставке товаров, выполнении работ и оказании услуг в пределах доведенных им в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов вправе предусматривать авансовые платежи с последующей оплатой денежных обязательств в следующих случаях:

- по договорам (муниципальным контрактам) на оплату услуг почтовой связи, о подписке на печатные издания и об их приобретении, об обучении на курсах повышения квалификации, об участии в семинарах и совещаниях, о приобретении авиа- и железнодорожных билетов, билетов для проезда пригородным транспортом, о проведении государственной экспертизы проектной документации, на приобретение материалов и оборудования для ликвидации возможных аварийных ситуаций в казенных учреждениях и на объектах теплоэнергоснабжения, находящиеся на территории города, по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств, на оплату бланочной продукции - до 100 процентов;

- по заявкам на получение наличных денег на приобретение горюче-смазочных материалов, на оплату услуг почтовой связи - до 100 процентов;

- по договорам (муниципальным контрактам), подлежащим в случаях, установленных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством Владимирской области, муниципальными правовыми актами, казначейскому сопровождению, - в размере, не превышающем 50 процентов суммы договора (муниципального контракта), за исключением договоров (муниципальных контрактов), источником финансового обеспечения которых являются средства субсидий и иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета;

В случае если исполнение договора (муниципального контракта), указанного в абзаце четвертом настоящего пункта, осуществляется в 2025 году и последующих годах и соответствующих лимитов бюджетных обязательств, доведенных до получателя средств бюджета, недостаточно для выплаты авансового платежа в текущем финансовом году, в договоре (муниципальном контракте) предусматривается условие о выплате части такого авансового платежа в оставшемся размере не позднее 1 февраля очередного финансового года без подтверждения поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг) в объеме ранее выплаченного авансового платежа;

- по остальным договорам (муниципальным контрактам), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Владимирской области и города Струнино - не более 30 процентов;

3. Установить муниципальным бюджетным и автономным учреждениям срок для возврата в бюджет субсидий, предоставленных им в 2024 году на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), в объеме, соответствующем показателям, которые не были достигнуты с учетом допустимых (возможных) отклонений в связи с невыполнением муниципального задания, - не позднее 1 апреля 2025 года.

Установить указанным учреждениям срок для возврата в бюджет не использованных на 1 января 2025 года остатков субсидий, предоставленных им в 2024 году на иные цели и на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность (далее — целевых средств), - не позднее 30 января 2025 года, за исключением остатков целевых средств, не превышающих размер неисполненных обязательств учреждения, принятых до начала текущего финансового года.

4. Установить, что в случае изменения функций и полномочий получателей бюджетных средств в связи с передачей полномочий муниципального заказчика между получателями заключаются соглашения, предусматривающие:

- перечень передаваемых функций и полномочий, а по капитальным вложениям с указанием объектов капитального строительства(реконструкции), обеспечение их земельным участком, проектно-сметной документацией, положительным заключением государственной экспертизы;
- объем бюджетных ассигнований на реализацию передаваемых полномочий;
- обязательства сторон по достижению значений показателей результативности (результатов) использования бюджетных средств;
- обязательства по обеспечению равномерности исполнения лимитов бюджетных обязательств, соблюдению графика проектирования, строительства (реконструкции) или приобретения объектов в пределах установленной стоимости, своевременности ввода объектов в эксплуатацию;
- обязательства по своевременной приемке введенного в эксплуатацию объекта, обеспечению его последующего содержания;
- ответственность сторон за не достижение значений показателей результативности (результатов), соблюдение графиков и сроков ввода объекта в эксплуатацию.

5. Органам исполнительной власти и муниципальным казенным учреждениям города Струнино, выполняющим функции главных администраторов (администраторов) доходов бюджета города:

а) до 15 февраля 2025 года согласовать с соответствующими органами исполнительной власти вопрос о возврате средств целевых межбюджетных трансфертов из областного бюджета на оплату заключенных государственных (муниципальных) контрактов, подлежащих оплате в 2024 году, в объеме, не превышающем остатка бюджетных ассигнований, не использованных на 1 января 2025 года;

б) обеспечить выполнение плана по поступлению налоговых и неналоговых доходов в бюджет города, утвержденного решением Совета народных депутатов города Струнино от 12.12.2024 года № 75 «Об утверждении бюджета муниципального образования город Струнино на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов» (далее решение о бюджете) и до 15 числа, следующего за отчетным кварталом, представлять в финансовое управление администрации района отчет о его выполнении (с указанием причин отклонения от плановых показателей) ;

в) обеспечить снижение задолженности по платежам в бюджет города по администрируемым доходам;

г) принять меры по повышению эффективности управления дебиторской задолженностью, обеспечив:

- реализацию плана мероприятий («Дорожной карты») по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним и принятию эффективных мер по ее снижению.

- предоставление в финансовое управление администрации Александровского района отчета о проделанной работе по состоянию на 01.01.2025, на 01.07.2025 и на 01.10.2025.

д) осуществлять систематически уточнение платежей, относимых Управлением Федерального казначейства по Владимирской области на невыясненные поступления;

е) до 1 ноября 2025 года обеспечить предоставление предложений по внесению изменений в перечни главных администраторов доходов бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета;

ж) обеспечить в 2025 году привлечение межбюджетных трансфертов из вышестоящих бюджетов в запланированном объеме;

6. Заместителю главы местной администрации города Струнино и директору МУ «УЖН» города Струнино:

а) Осуществлять контроль за объемами поступлений в бюджет города межбюджетных трансфертов из областного бюджета, контроль за выполнением показателей социально-экономического развития города, а также других показателей, влияющих на доходы бюджета и поступление доходов в бюджет;

б) не допускать увеличения штатной численности органов самоуправления администрации города и ее структурных подразделений, работников учреждений, курируемых органами исполнительной власти города. Дополнительно возложенные функции и полномочия исполнять на основе перераспределения штатной численности муниципальных служащих и работников между администрацией и её структурными подразделениями, курируемыми органами исполнительной власти с обоснованием состава и содержания работ.

в) не рассматривать предложения главных распорядителей средств бюджета по увеличению бюджетных ассигнований на исполнение существующих видов расходных обязательств при отсутствии соответствующих источников дополнительных поступлений в бюджет города и (или) сокращения бюджетных ассигнований по отдельным направлениям расходов бюджета.

7. Главным распорядителям средств бюджета города:

а) обеспечить утверждение:

- не позднее 10 рабочих дней со дня доведения лимитов бюджетных обязательств- бюджетных смет муниципальных казенных учреждений и планов- графиков закупок;

- до 1 января 2025 года планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных учреждений планов-графиков закупок;

б) до 10 февраля 2025 года привести муниципальные программы города в соответствие с решением о бюджете в части объемов бюджетных ассигнований бюджета, предусмотренных на их реализацию;

в) обеспечить заключение подведомственными муниципальными учреждениями, в отношении которых органы исполнительной власти осуществляют функции и полномочия учредителя, договоров (контрактов), предметом которых являются строительство (реконструкция) объектов капитального строительства, капитальный ремонт, приобретение оборудования, исполнение которых осуществляется за счет бюджета города, не позднее 15 марта 2025 года, а также контроль за равномерным исполнением в течение года средств бюджета, обеспечить предоставление сведений о суммах не заключенных контрактов в бюджетный отдел для последующего направления информации Главе местной администрации о внесении изменений в решение о бюджете;

г) обеспечить в первоочередном порядке исполнение принятых обязательств по достижению целевых показателей повышения оплаты труда работников бюджетной сферы в соответствии с указами Президента Российской Федерации 2012 года;

д) представлять в Департамент культуры администрации Владимирской области и финансовое управление администрации Александровского района:

- информацию о выполнении плана мероприятий («дорожной карты») в части повышения оплаты труда работников бюджетной сферы города Струнино (с учетом муниципальных учреждений) в соответствии с указами Президента Российской Федерации ежемесячно в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным;

е) не допускать по состоянию на 1-е число каждого месяца образования просроченной кредиторской задолженности по подведомственным получателям средств бюджета и учреждениям в части расходов на оплату труда, уплату взносов по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам;

ж) в случаях, установленных частью 3 статьи 5 Федерального закона от 30.11.2024 № 419-ФЗ «О федеральном бюджете на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов» и пунктом 4 статьи 8 решения Совета народных депутатов города Струнино от 12.12.2024 № 75 «Об утверждении бюджета муниципального образования город Струнино на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов», при предоставлении юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам бюджетных средств (далее-участники казначейского сопровождения), в том числе на реализацию национальных проектов, бюджетных инвестиций, инфраструктурных проектов, источником финансового обеспечения которых являются средства федерального, областного и местного бюджетов:

-обеспечить включение в муниципальные контракты (договоры), заключаемые главными распорядителями средств, муниципальными

бюджетными и автономными учреждениями с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами, условия о казначейском сопровождении средств, открытии исполнителями таких контрактов(договоров) лицевых счетов в органах Федерального казначейства;

- предусматривать в соглашениях о предоставлении средств участникам казначейского сопровождения перечисление средств на лицевые счета, открываемые им в Управлении Федерального казначейства по Владимирской области, в порядке, установленном Федеральным казначейством;

- устанавливать при доведении субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям отдельные коды целевых субсидий для средств, подлежащих казначейскому сопровождению;

- представить в Управление Федерального казначейства по Владимирской области перечни участников казначейского сопровождения, обеспечить контроль за открытием лицевых счетов в Управлении Федерального казначейства по Владимирской области получателями субсидий.

з) обеспечить заключение договоров (соглашений) о предоставлении из бюджета города субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг в информационной системе "Электронный бюджет" в случаях, установленных [пунктами 26\(5\), 26\(6\), 43](#) постановления Правительства Российской Федерации от 09.12.2017 N 1496 "О мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета") (при наличии технической возможности):

- не позднее 20-го рабочего дня после определения победителя по результатам проведения конкурса, иного отбора на право получения субсидии;

- не позднее 1 марта текущего финансового года - в отношении субсидий, предусмотренных решением о бюджете, предоставление которых осуществляется без проведения отбора;

- не позднее 20-го рабочего дня после дня отражения на лицевом счете главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, открытом соответствующему главному распорядителю средств бюджета, лимитов бюджетных обязательств на предоставление соответствующих субсидий - в отношении субсидий, предоставление которых осуществляется без проведения отбора за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных после внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись бюджета по основаниям, установленным бюджетным законодательством;

и) до 20 февраля 2025 года провести анализ причин образования остатков неиспользованных бюджетных ассигнований бюджета по состоянию на 1 января 2025 года по подведомственным получателям бюджетных средств в разрезе целевых статей расходов бюджета, в том числе с целью проверки своевременности заключения контрактов (договоров) на поставку товаров(выполнение работ, оказание услуг)муниципальными учреждениями и принятия необходимых мер для их исполнения, провести анализ причин неисполнения расходов 2024 года и предложениями по недопущению подобных фактов в 2025 году;

к) обеспечить включение муниципальными бюджетными и автономными учреждениями в договоры (контракты) о поставке товаров, выполнении работ и оказании услуг условий об авансовых платежах в объеме, не превышающем предельные размеры выплат авансовых платежей, установленных в соответствии с пунктом 2 настоящего постановления;

л) до 1 марта 2025 года обеспечить разработку и принятие правовых актов об осуществлении капитальных вложений, наличие проектно- сметной документации и (или) положительного заключения государственной экспертизы, сформированного земельного участка. В случае отсутствия указанных документов бюджетные ассигнования, предусмотренные на строительство данных объектов (за исключением объектов, включенных в областные проекты и программы), по решению главы местной администрации подлежат перераспределению до 1 мая 2025 года в соответствии с бюджетным законодательством на иные направления расходов бюджета и (или) на строительство других объектов. При исполнении бюджета в 2025 году, при внесении изменений в решение о бюджете, не допускать включение в бюджет города бюджетных ассигнований на строительство объектов муниципальной собственности при отсутствии актуальной проектно-сметной документации, имеющей положительное заключение государственной экспертизы, и при отсутствии сформированного земельного участка.

м) организовать и обеспечить работу по размещению подведомственными муниципальными казенными, бюджетными и автономными учреждениями (включенными в Перечень участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса) информации об учреждениях за отчетный финансовый год, на текущий финансовый год на официальном сайте Российской Федерации: www.bus.gov.ru (далее - сайт ГМУ) в соответствии с [приказом](#) Министерства финансов Российской Федерации от 21 июля 2011 года № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта» в срок не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем принятия новых документов и (или) внесения изменений в документы, информация из которых была ранее размещена на сайте ГМУ;

н) обеспечить в отношении подведомственных муниципальных учреждений не снижение утвержденных в бюджетных сметах муниципальных казенных учреждений, планах финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений города объемов расходов на оплату труда и начислений на нее (за исключением случаев экономии средств и реорганизации муниципальных учреждений).

о) обеспечить равномерное исполнение в течение года и в полном объеме расходов бюджета в 2025 году, в том числе расходов, источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты, предоставляемые из областного бюджета бюджету муниципального образования.

8. Установить, что в 2025 году решение о внесении изменений в сводную бюджетную роспись, без внесения изменений в решение о бюджете, принимается руководителем финансового органа по основаниям, предусмотренным статьей 8 решения о бюджете.

9. Бюджетному отделу МУ «УЖН» города Струнино:

-осуществлять финансовое обеспечение расходов из бюджета города в соответствии с кассовым планом в пределах, доведенных до распорядителей средств бюджета бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств;

- довести до администраторов доходов бюджета города план по мобилизации доходов в бюджет на 2025 год в соответствии с решением о бюджете;

- обеспечить целевое использование межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов из областного и районного бюджетов;

- обеспечить ежемесячное и ежеквартальное представление отчетов об исполнении бюджетов в финансовое управление администрации Александровского района в сроки, установленные для месячной и квартальной бюджетной отчетности;

-до 1 апреля 2025 года подготовить план мероприятий по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам и направить на утверждение Главе местной администрации.

- представлять в финансовое управление администрации Александровского района решения о принятии бюджетов муниципальных образований на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов и о внесении в них изменений в недельный срок после их утверждения представительными органами города Струнино, а также реестры расходных обязательств в установленные финансовым управлением администрации Александровского района сроки.

9. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

10. Постановление вступает в силу с 1 января 2025 года.

Глава местной администрации

А.О. Жугинский